

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301004

_____ (наименование организации)

Номер документа	Дата составления
_____	_____

**ПРИКАЗ
(распоряжение)
о переводе работника на другую работу**

Перевести на другую работу

	Дата
с	_____
по	_____

Табельный номер

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (вид перевода (постоянно, временно))

Презжнее место
работы

_____ (структурное подразделение)
_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации) _____ (причина перевода)

Новое место
работы

_____ (структурное подразделение)
_____ (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)
тарифная ставка (оклад) _____ руб. _____ коп. (цифрами)
надбавка _____ руб. _____ коп. (цифрами)

Основание:

изменение к трудовому договору от “ ___ ” _____ 20 ___ г. № _____ ; или
другой документ _____
(документ (заявление, медицинское заключение и пр.))

Руководитель организации _____

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____

(личная подпись)

“ ___ ” _____ 20 ___ г.