

(организационно-правовая форма ЮЛ "фирменное наименование")

ПРИКАЗ N _____
О ПРОДЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ _____
(наименование должности)

(организационно-правовая форма и фирменное наименование ЮЛ)

(Наименование муниципального образования)

" ____ ". ____ . ____ Г.
(дата издания приказа)

На основании решения _____
(наименование органа, уполномоченного принимать соответствующее решение)
оформленного протоколом _____
(реквизиты протокола),
считать трудовой договор с _____
(ФИО)
в должности _____
(наименование должности)
продленным с _____
(дата, установленная уполномоченным органом)
на срок _____
(срок, установленный решением уполномоченного органа).

(наименование уполномоченного должностного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)