

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

_____ (наименование организации)

Номер документа

Дата составления

ПРИКАЗ

(распоряжение)

о предоставлении отпуска работнику

Предоставить отпуск

Табельный номер

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (структурное подразделение)

_____ (должность (специальность, профессия))

за период работы с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

А. ежегодный основной оплачиваемый отпуск на

календарных дней

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

и (или)

Б. _____

(ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать))

на

календарных дней

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

В. Всего отпуск на

календарных дней

с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Руководитель организации _____

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____

(личная подпись)

«___» _____ 20___ г.