

## ПРИКАЗ

28.04.2017

№ 25/17

О возложении дополнительных обязанностей  
на работника

На основании ст. ст. 60.2, 151 ТК РФ в связи с нахождением секретаря Лариной И.В.  
в ежегодном основном оплачиваемом отпуске

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить на менеджера по работе с персоналом Петрову О.И. наряду с работой, определенной трудовым договором, выполнение дополнительных обязанностей по должности «секретарь» с 17.04.2017 по 28.04.2017.
2. Установить Петровой О.И. доплату за выполнение дополнительных обязанностей по должности «секретарь» в размере 50% оклада занимаемой должности.
3. Главному бухгалтеру Егоровой Е.В. при начислении заработной платы Петровой О.И. руководствоваться положениями настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор ООО «Момент» *Синицын*  
Синицын О.П.

С приказом ознакомлен(а):

Менеджер по работе с персоналом Петрова О.И.

*Петрова*

Гл. бухгалтер Егорова Е.В. *Егорова*